

# JUNTA DEPARTAMENTAL DE CANELONES



## **CITACIÓN N° 0010**

**Sesión Ordinaria  
Fecha 18/05/2018  
Hora 18:00:00**

**SECRETARIA GENERAL  
XLVIII LEGISLATURA QUINTO PERIODO**

ARTIGAS N° 271  
CANELONES

TEL: 43322420

EDUARDO MOLINARI Presidente

HUGO RECAGNO Secretario General Interino

[www.juntadecanelones.gub.uy](http://www.juntadecanelones.gub.uy)

CITACIÓN N° 0010/018

La Junta Departamental se reunirá en Sesión Ordinaria el próximo 18 de Mayo a las 18:00 horas para dar cuenta de los:

ASUNTOS ENTRADOS: (Art. 32° del Reglamento Interno) y oír las siguientes:

EXPOSICIONES VERBALES:

1. Señor edil CARLOS GAROLLA
2. Señor edil JOSÉ FONTANGORDO
3. Señor edil MIGUEL SANGUINETTI

MEDIA HORA PREVIA:

1. Señor edil UBALDO AÍTA
2. Señor edil HENRY SUGO
3. Señor edil JUAN CARLOS ACUÑA
4. Señor edil RAÚL DETOMASI
5. Señor edil FERNANDO MELGAR
6. Señor edil SERGIO PEREYRA

Y considerar el siguiente:

**ORDEN DEL DÍA**

**1) COORDINADOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE TRABAJO TERCERIZADO DEL PIT-CNT, SEÑOR MARCELO RECALDE SOLICITA SER RECIBIDO EN RÉGIMEN DE COMISIÓN GENERAL A EFECTOS DE PRESENTAR EL PROYECTO DE LEY ELABORADO POR DICHA COMISIÓN SOBRE TERCERIZACIÓN LABORAL, TANTO EN EL SECTOR PÚBLICO COMO PRIVADO.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00392](#)) (Rep. 0010)

**2) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 548/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 269/18 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00093](#)) (Rep. 0010)

**3) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 546/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 269/18 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00101](#)) (Rep. 0010)

**4) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1761/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 740/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00271](#)) (Rep. 0010)

**5) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1782/18 TRANSCRIBIENDO LA RESOLUCIÓN N° 767/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00272](#)) (Rep. 0010)

**6) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1627/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 721/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00275](#)) (Rep. 0010)

**7) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 2201/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 923/18 DE FECHA 7 DE MARZO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00297](#)) (Rep. 0010)

**8) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1681/ 18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 734/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00274](#)) (Rep. 0010)

**9) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: "REFLEXIÓN"**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00212](#)) (Rep. 0010)

**10) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1925/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 808/18 DE FECHA 7 DE MARZO DE 2018.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00298](#)) (Rep. 0010)

**11) SEÑORA EDILA LYLIAM ESPINOSA SOLICITA LICENCIA DESDE EL 11 DE MAYO AL 20 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00471](#)) (Rep. 0010)

**12) SEÑOR EDIL HUGO ACOSTA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 11 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00484](#)) (Rep. 0010)

**13) SEÑOR EDIL ALFREDO SILVA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 11 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00485](#)) (Rep. 0010)

**14) SEÑOR EDIL GUSTAVO MAESO SOLICITA LICENCIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2018**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-203-81-00033](#)) (Rep. 0010)

**15) SEÑOR EDIL EDUARDO ORTEGA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 16 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-200-81-00492](#)) (Rep. 0010)

**16) SEÑOR EDIL MAXIMILIANO RIVERO SOLICITA LICENCIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2018**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-203-81-00034](#)) (Rep. 0010)

**17) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME SOBRE: SOLICITUD DE ANUENCIA POR PARTE DE LA INTENDENCIA DE CANELONES PARA LA INSTALACIÓN DE LA FERIA PERMANENTE " PASEO DE COMPRAS" TECHITOS VERDES, DE LA LOCALIDAD BARROS BLANCOS.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-204-81-00015](#)) (Rep. 0010)

**18) COMISIÓN PERMANENTE N° 7 PRESENTA INFORME SOBRE: REMITIR A LA INTENDENCIA DE CANELONES LOS PRESENTES OBRADOS REFERENTES A LA "13ª FIESTA DEL VINO EDICIÓN 145° ANIVERSARIO DE LA INICIACIÓN DEL PROCESO FUNDACIONAL DE VILLA JUANICÓ".**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2017-204-81-00130](#)) (Rep. 0010)

**19) COMISIÓN PERMANENTE N° 5 PRESENTA INFORME SOBRE: SOLICITUD DE ANUENCIA POR PARTE DE LA INTENDENCIA DE CANELONES PARA DONAR A MEVIR EL PADRÓN RURAL 6129 Y LA FRACCIÓN A DEL PADRÓN RURAL 70461 DE LA LOCALIDAD DE SOCA.**

Mayoría 2/3 de componentes (21)

(Exp. [2018-204-81-00041](#)) (Rep. 0010)

**20) SEÑOR INTENDENTE DE CANELONES, YAMANDÚ ORSI SOLICITA A ESTA JUNTA DEPARTAMENTAL USUFRUCTUAR SU LICENCIA REGLAMENTARIA 2017 LOS DÍAS 19 Y 20 DE MAYO DEL CORRIENTE INCLUSIVE.**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2018-204-81-00049](#)) (Rep. 0010)

**21) APROBAR EL "MANUAL DEPARTAMENTAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN EL CONTROL DE ROEDORES"**

Mayoría absoluta de presentes

(Exp. [2015-200-81-01055](#)) (Rep. 0010)





**1) COORDINADOR GENERAL DE LA COMISIÓN DE TRABAJO TERCERIZADO DEL PIT-CNT, SEÑOR MARCELO RECALDE SOLICITA SER RECIBIDO EN RÉGIMEN DE COMISIÓN GENERAL A EFECTOS DE PRESENTAR EL PROYECTO DE LEY ELABORADO POR DICHA COMISIÓN SOBRE TERCERIZACIÓN LABORAL, TANTO EN EL SECTOR PÚBLICO COMO PRIVADO.**

RECIBIR EN RÉGIMEN DE COMISIÓN GENERAL.

**2) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 548/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 269/18 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio N° 548/18 transcribiendo Resolución 269/18 de fecha 17/1/2018 mediante la cual se ratifica las observaciones formuladas por los Contadores Delegados de esta Junta Departamental.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GERSON B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, NOEMI REYMUNDO, JUAN CARLOS ACUÑA

Andrea Rodriguez (Oficinista 1)

RM

**3) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 546/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 269/18 DE FECHA 17 DE ENERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 546/18 transcribiendo la Resolución 269/18 de fecha 17/1/2018 mediante la cual se ratifican las observaciones formuladas por los Contadores Delegados de esta Junta Departamental.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSON B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**4) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1761/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 740/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

**PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 1761/18 transcribiendo la Resolución 740/18 de fecha 28/2/2018 mediante la cual mantiene y ratifica la observación del gasto formulada con fecha 14/6/17 por la Contadora Delegada de la Intendencia de Canelones.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSON B. VILA (Presidente),  
UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**5) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1782/18 TRANSCRIBIENDO LA RESOLUCIÓN N° 767/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018.

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 1782/18 transcribiendo la Resolución 767/18 de fecha 28/2/2018 mediante la cual se mantiene la observación formulada por ese Tribunal en sesión de fecha 31/5/2017.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSÓN B. VILA (Presidente),  
UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**6) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1627/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 721/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

## PROYECTO DE RESOLUCIÓN

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 1627/18 transcribiendo Resolución 721/18 de fecha 28/2/2018 mediante la cual se mantiene la observación del gasto de fecha 25/5/2017.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSÓN B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**7) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 2201/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 923/18 DE FECHA 7 DE MARZO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

## PROYECTO DE RESOLUCIÓN:

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 2201/18 transcribiendo Resolución 923/18 de fecha 7/3/2018 mediante la cual se ratifica las observaciones formuladas por los Contadores Delegados de esta Junta Departamental.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSON B. VILA (Presidente),  
UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**8) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1681/ 18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 734/18 DE FECHA 28 DE FEBRERO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 1681/18 transcribiendo la Resolución 734/18 de fecha 28/2/2018 mediante la cual se mantiene la observación formulada por ese Tribunal en sesión de fecha 17/5/2017.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSON B. VILA (Presidente),  
UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**9) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: "REFLEXIÓN"**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Señor Edil Federico Bentancor se refirió en Sala sobre el tema: "Reflexión".

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSÓN B. VILA (Presidente),  
UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**10) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME PROPONIENDO EL ARCHIVO DEL SIGUIENTE ASUNTO: TRIBUNAL DE CUENTAS REMITE OFICIO N° 1925/18 TRANSCRIBIENDO RESOLUCIÓN N° 808/18 DE FECHA 7 DE MARZO DE 2018.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** el presente asunto radicado en esta Comisión del cual se ha tomado conocimiento y se han cumplido los trámites correspondientes.

**CONSIDERANDO:** que en su mérito se aconseja el archivo del mismo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y de conformidad con lo establecido en el artículo 116 del Reglamento Interno, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico – Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

## PROYECTO DE RESOLUCIÓN

1. Disponer el pase a la Unidad de Administración Documental a los efectos de su archivo, sin perjuicio, del asunto que a continuación se detalla:

Tribunal de Cuentas remite Oficio 1925/18 transcribiendo Resolución 808/18 de fecha 7/3/2018 mediante la cual se ratifican las observaciones formuladas por los Contadores Delegados de esta Junta Departamental.

2. Registrar.

Aprobado por mayoría (6 votos en 8): GÉRSON B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN C. ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA  
ANDREA RODRIGUEZ (Oficinista1)

RM

**11) SEÑORA EDILA LYLIAM ESPINOSA SOLICITA LICENCIA DESDE EL 11 DE MAYO AL 20 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

**Resolución Presidencia: 258/2018 Expediente J D C 2018-200-81-00471**

Canelones, 11 de mayo de 2018

**VISTO:** la nota presentada por la señora edila Lyliam Espinosa solicitando licencia desde el día 11 hasta el 20 de mayo de 2018.

**CONSIDERANDO:** que es necesario emitir la Resolución por parte de la Presidencia del Organismo, dada la urgencia del tema y la imposibilidad de su tratamiento por parte del Cuerpo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto, y a lo dispuesto por el Art. 82º literal v) del Reglamento Interno, el suscrito Presidente

### RESUELVE

1. Conceder licencia a la señora edila Lyliam Espinosa desde el día 11 hasta el 20 de mayo de 2018.
2. Incluir como punto del Orden del Día de la próxima Sesión, a los efectos de su ratificación.
3. Siga a Secretaría General a los efectos de su instrumentación.
4. Registrar.

EDUARDO MOLINARI



Presidente

AGUSTÍN MAZZINI

Secretario General

mg

**12) SEÑOR EDIL HUGO ACOSTA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 11 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

**Resolución Presidencia: 261/2018 Expediente J D C 2018-200-81-00484**

Canelones, 11 de mayo de 2018

**VISTO:** la nota presentada por el señor Edil Hugo Acosta, solicitando licencia el día 11 de mayo del corriente.

**CONSIDERANDO:** que es necesario emitir la Resolución por parte de la Presidencia del Organismo, dada la urgencia del tema y la imposibilidad de su tratamiento por parte del Cuerpo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto, y a lo dispuesto por el Art. 82° literal v) del Reglamento Interno, el suscrito Presidente

**RESUELVE**

1. Conceder licencia al señor Edil Hugo Acosta, el día 11 de mayo del corriente, ad-referéndum de la consideración del Cuerpo.
2. Incluir la presente como punto del Orden del Día de la próxima Sesión, a los efectos de su ratificación.
3. Siga a Secretaría General a los efectos de su instrumentación.
4. Registrar.

EDUARDO MOLINARI

Presidente

AGUSTÍN MAZZINI

Secretario General

ap

**13) SEÑOR EDIL ALFREDO SILVA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 11 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

**Resolución Presidencia: 262/2018 Expediente J D C  
2018-200-81-00485**

Canelones, 11 de mayo de 2018

**VISTO:** la nota presentada por el señor Edil Alfredo Silva solicitando licencia desde el día 11 de mayo de 2018.

**CONSIDERANDO:** que es necesario emitir la Resolución por parte de la Presidencia del Organismo, dada la urgencia del tema y la imposibilidad de su tratamiento por parte del Cuerpo.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto y a lo dispuesto por el Art. 82º literal v) del Reglamento Interno, el suscrito Presidente

**R E S U E L V E:**

1. Conceder licencia al señor Edil Alfredo Silva el día 11 de mayo de 2018.
2. Incluir la presente como punto del Orden del Día de la próxima Sesión, a efectos de su ratificación.
3. Siga a Secretaría General a los efectos de su instrumentación.
4. Registrar.

EDUARDO MOLINARI

Presidente

AGUSTÍN MAZZINI

Secretario General

ap

**14) SEÑOR EDIL GUSTAVO MAESO SOLICITA LICENCIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2018**

Ingresar como Grave y Urgente en Plenario del día 18 de mayo de 2018.

**15) SEÑOR EDIL EDUARDO ORTEGA SOLICITA LICENCIA EL DÍA 16 DE MAYO DEL CORRIENTE.**

Ingresa como Grave y Urgente en Plenario de fecha 18 de mayo de 2018.

**16) SEÑOR EDIL MAXIMILIANO RIVERO SOLICITA LICENCIA EL DÍA 18 DE MAYO DE 2018**

Ingresa como Grave y Urgente en Plenario de fecha 18 de mayo de 2018.

**17) COMISIÓN PERMANENTE N° 1 PRESENTA INFORME SOBRE: SOLICITUD DE ANUENCIA POR PARTE DE LA INTENDENCIA DE CANELONES PARA LA INSTALACIÓN DE LA FERIA PERMANENTE " PASEO DE COMPRAS" TECHITOS VERDES, DE LA LOCALIDAD BARROS BLANCOS.**

Canelones, 30 de abril de 2018

**VISTO:** los presentes obrados remitidos por la Intendencia de Canelones radicados en expediente 2017-81-1370-00200 solicitando anuencia para la instalación de la feria permanente "Paseo de Compras" - Techitos Verdes - de la localidad de Barros Blancos, de lunes a domingos.

**RESULTANDO: I)** que el proceso de ordenamiento de ferias del departamento se rige por la Ordenanza Única de Ventas en Espacios y Vía Pública, Decreto 59/08 de esta Junta Departamental, Resolución Municipal 04533/08;

**II)** que de las gestiones llevadas a cabo por el Gobierno Municipal de Barros Blancos (Resolución 286/2017 de fecha 12/12/17), surge el proyecto de instalación de una feria permanente "Techitos Verdes";

**III)** que con fecha 20/3/18 la Comisión Permanente N°3 "Subsistencias, Higiene y Salud Pública" emite informe favorable en relación a la anuencia solicitada.

**CONSIDERANDO:** que esta Asesora entiende pertinente conceder la anuencia solicitada, en un todo de acuerdo con el informe de su similar.

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto, la Comisión Permanente N°1 "Asuntos Internos, Legales y Económico-Financieros", aconseja la aprobación del siguiente

**PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

**1.** Conceder anuencia a la Intendencia de Canelones para la instalación de la feria permanente "Paseo de Compras" -Techitos Verdes- de la localidad de

Barros Blancos en las siguientes condiciones: a) Lugar de emplazamiento: Ruta 8 km 24 calle paralela a Ruta 74; b) Días y horarios: lunes a sábados de 09:00 a 21:00 horas y domingos a partir de las 16:00 horas (respetando feria que se realiza dicho día en la zona); c) Cantidad de puestos: 11 (once) con dimensiones de 3 metros de frente por 2 metros de profundidad; d) Costo: 6 (seis) unidades reajustables (mensuales).

**2.** Registrar.

Aprobado por unanimidad (8 votos en 8): GERSON B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN CARLOS ACUÑA, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA, JOSÉ FONTANGORDO

ALEJANDRO REPETTO

Andrea Rodríguez (Oficinista 1)

**18) COMISIÓN PERMANENTE N° 7 PRESENTA INFORME SOBRE: REMITIR A LA INTENDENCIA DE CANELONES LOS PRESENTES OBRADOS REFERENTES A LA "13ª FIESTA DEL VINO EDICIÓN 145º ANIVERSARIO DE LA INICIACIÓN DEL PROCESO FUNDACIONAL DE VILLA JUANICÓ".**

Canelones, 13 de abril de 2018

**VISTO:** los presentes obrados radicados en expediente 2017-81-1010-02095, remitidos por la Intendencia de Canelones solicitando anuencia para declarar de interés departamental la "13ª Fiesta del Vino Edición 145º Aniversario de la iniciación del Proceso Fundacional de Villa Juanicó", a desarrollarse el día 7 de octubre del corriente año.

**RESULTANDO:** que esta asesora con fecha 13/4/18 recibe, a los señores Fernando Luque y Heber Britos en representación de la comisión pro fomento Club Ciclista Juanicó para que expongan sobre el tema.

**CONSIDERANDO:** que esta comisión estima conveniente remitir al Ejecutivo Departamental los presentes obrados para que a través de la Secretaria de Desarrollo Local y Participación se remita al Municipio que corresponda a efectos de que emita opinión en cuanto a la importancia de la actividad "13ª Fiesta del Vino Edición 145º Aniversario de la iniciación del Proceso Fundacional de Villa Juanicó"

**ATENTO:** a lo precedentemente expuesto, la Comisión Permanente N°7 "Educación, Cultura, Deporte" aconseja la aprobación del siguiente

**PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

**1.** Remitir a la Intendencia de Canelones, los presentes obrados para que a través de la Secretaría de Desarrollo Local y Participación se remita al Municipio que corresponda a efectos de que emita opinión en cuanto a la importancia de la actividad "13a Fiesta del Vino Edición 145º Aniversario de la iniciación del Proceso Fundacional de Villa Juanicó" a desarrollarse el día 7 de octubre del corriente año.

**2.** Registrar.

Aprobado por mayoría (7 votos en 8): JORGE GÓMEZ (Presidente), ROSARIO LARREA (Vicepresidenta), DANIEL CHIESA CURBELO, LYDIA BIERE, SERGIO CÁCERES, ÁLVARO FERRARO y WILIAM GALIANO

Carolina Dodera (Oficinista 2)

**19) COMISIÓN PERMANENTE N° 5 PRESENTA INFORME SOBRE: SOLICITUD DE ANUENCIA POR PARTE DE LA INTENDENCIA DE CANELONES PARA DONAR A MEVIR EL PADRÓN RURAL 6129 Y LA FRACCIÓN A DEL PADRÓN RURAL 70461 DE LA LOCALIDAD DE SOCA.**

Canelones, 2 de mayo de 2018

**VISTO:** los presentes obrados radicados en expediente 2018-81-1010-00625 remitidos por la Intendencia de Canelones solicitando anuencia para donar a MEVIR el Padrón Rural 6129 y la fracción A del Padrón Rural 70461 de la localidad de Soca.

**RESULTANDO: I)** que la construcción de viviendas de MEVIR en dicha localidad es una prioridad de la comunidad;

**II)** que la Intendencia de Canelones en el marco de su Cartera de Tierras cataloga a los planes de MEVIR como de alta prioridad;

**III)** que del informe de Cartera de Tierras, en expediente 2011-81-1320-02127, se desprende que el Padrón Rural 6129 y la fracción A del Padrón Rural 70461 de dicha localidad, son de propiedad de la Intendencia de Canelones;

**IV)** que de acuerdo a las definiciones del Plan de Costa de Oro, Decreto de esta Junta Departamental N° 00013/017, se categoriza como urbano no consolidado dicho padrones;

**V)** que en actuación 1 la Secretaría de Planificación entiende oportuno se otorgue el comodato a MEVIR de los referidos padrones, hasta el final del presente mandato, autorizado el ingreso y cuidado del bien.

**CONSIDERANDO:** que esta Comisión entiende pertinente conceder la

anuencia solicitada.

**ATENCIÓN:** a lo precedentemente expuesto, la Comisión Permanente N°5 "Urbanismo, Nomenclátor y Vivienda", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

**1.** Conceder anuencia a la Intendencia de Canelones para donar a MEVIR el Padrón Rural 6129 y la fracción A del Padrón Rural 70461 de la localidad de Soca, conforme a croquis adjunto en actuación 1 del expediente 2018-81-1010-00625.

**2.** Registrar y aplicar el artículo 72 del Reglamento Interno en la excepción prevista en su inciso 3°.

Aprobado por unanimidad (9 votos en 9): RICHARD LONGO (Presidente), MIGUEL SANGUINETTI (Vicepresidente), JUAN CARLOS ACUÑA, HÉCTOR FIGUEROA

EDGARDO DUARTE, NOEMÍ REYMUNDO, SILVIA DE BORBA, HENRY SUGO, LUIS GOGGIA

ANDREA RODRÍGUEZ (Oficinista 1)

RM

**20) SEÑOR INTENDENTE DE CANELONES, YAMANDÚ ORSI SOLICITA A ESTA JUNTA DEPARTAMENTAL USUFRUCTUAR SU LICENCIA REGLAMENTARIA 2017 LOS DÍAS 19 Y 20 DE MAYO DEL CORRIENTE INCLUSIVE.**

Canelones, 14 de mayo de 2018

**VISTO:** el Oficio 2018-018245/2 de fecha 8/5/18 mediante el cual el señor Intendente Yamandú Orsi solicita autorización para usufructuar su licencia reglamentaria correspondiente al ejercicio 2017 los días 19 y 20 de mayo de 2018 inclusive.

**RESULTANDO:** que a su vez solicita se efectúe la convocatoria al suplente respectivo.

**CONSIDERANDO:** que esta asesora estima pertinente conceder la autorización solicitada de acuerdo con lo establecido en el artículo 268 de la Constitución de la República y los artículos 31 y 32 de la Ley Orgánica Municipal.

**ATENCIÓN:** a lo precedentemente expuesto la Comisión Permanente N° 1

“Asuntos Internos, Legales y Económico-Financieros” aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

- 1.** Autorizar al señor Intendente de Canelones Yamandú Orsi a usufructuar su licencia reglamentaria correspondiente al ejercicio 2017 por los días 19 y 20 de mayo de 2018 inclusive.
- 2.** Convocar al Mtro. Tabaré Costa para asumir en su calidad de Intendente de Canelones Interino por el mencionado período.
- 3.** Registrar y aplicar el artículo 72 del Reglamento Interno en la excepción prevista en su inciso 3°.

Aprobado por unanimidad ( 8 votos en 8 ): GÉRSON B. VILA (Presidente), UBALDO AITA (Vicepresidente)

JUAN CARLOS ACUÑA, DANIEL CHIESA CURBELO, JUAN RIPOLL, SERGIO PEREYRA, JOSÉ FONTANGORDO

FERNANDO MELGAR

Mónica Massa (Gerenta de Sector)

### **21) APROBAR EL "MANUAL DEPARTAMENTAL DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES EN EL CONTROL DE ROEDORES"**

Canelones, 18 de mayo de 2018

**VISTO:** las palabras presentadas en Sala por el Señor Edil Carlos Garolla referente al tema: “Manual departamental de buenas prácticas ambientales en el control de roedores.”

**CONSIDERANDO:I)** que esta asesora entiende pertinente aprobar el manual departamental de buenas prácticas ambientales en el control de roedores;

**II)** que el mismo fue elaborado y enriquecido con aportes de ediles integrantes de las Comisiones Permanentes N°3 "Subsistencias, Higiene y Salud Pública" y N°9 "Medio Ambiente" y además comparecieron a sesiones en conjunto donde se les informó para su conocimiento a los directores de Gestión Ambiental y Salud de la Intendencia de Canelones.

**ATENCIÓN:** a lo precedentemente expuesto, la Comisión Permanente N°9. "Medio Ambiente", aconseja la aprobación del siguiente

### **PROYECTO DE RESOLUCIÓN:**

**1.** Aprobar el "Manual departamental de buenas prácticas ambientales en el control de roedores" que se adjunta como anexo a la presente.

**2.** Encomendar a la Mesa del Cuerpo diagramar y confeccionar en formato digital y papel en la forma que mejor considere así como el lanzamiento y difusión del citado manual.

**3.** Registrar.

Aprobado por unanimidad ( 6 votos en 6)

LUCY GARDERES (Presidenta), MIGUEL SANGUINETTI, CARLOS GAROLLA,  
MARCELO AYALA, MÓNICA SUGO,  
LILIÁN GONZÁLEZ

Adriana Gulpio (Oficinista 1)